

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Tel. 049 5952124 - Fax 049 9460484 – www.icsanmartinodilupari.it – C. F. 81001730282

E-mail: PDIC838004@istruzione.it - Pec: pdic838004@pec.istruzione.it

### PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA

**A.S. 2017/2018**

(per tutto il personale della scuola e per gli alunni)

All'insorgere di un qualsiasi pericolo o appena se ne ha consapevolezza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi, da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti), per la sua eliminazione.

Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo, deve darne immediata informazione al Dirigente Scolastico o ai suoi Collaboratori (Bernardi Andrea e Zanon Enrica) che, valutata l'entità del pericolo, deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

- L'ordine di evacuazione dell'edificio è contraddistinto in **quattro suoni brevi della campanella** in modo che sia inequivocabilmente riconosciuto come segnale di avvio delle operazioni di evacuazione. Il segnale dovrà essere conosciuto dagli operatori scolastici e dai docenti.
- In caso di terremoto l'ordine di evacuazione sarà comunicato con le stesse modalità illustrate sopra.
- Incaricato della diffusione del segnale di allarme è il Dirigente Scolastico o in caso di sua assenza i suoi Collaboratori (Bernardi Andrea e Zanon Enrica).
- All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico, tutto il personale presente dovrà comportarsi come segue:

1) Gli Addetti alle chiamate di soccorso (come da organigramma sicurezza) sono incaricati di richiedere telefonicamente l'intervento degli enti che gli verranno segnalati dal Dirigente Scolastico o dal suo sostituto.

2) Il personale non docente di piano, per il proprio piano di competenza:

- apre tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo;
- impedisce l'accesso nei percorsi non previsti dal piano di emergenza, se non espressamente autorizzato dal Dirigente Scolastico o dal suo sostituto;
- disattiva l'interruttore elettrico di piano;
- disattivare l'erogazione del gas metano.

3) L'insegnante presente in aula raccoglie la busta collocata sul muro vicino alla porta e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione. La busta contiene il modulo di evacuazione, l'elenco degli alunni della classe e una penna.

4) Lo studente apri-fila inizia ad uscire dalla classe seguito dal secondo studente e così via fino all'uscita dello studente chiudi-fila, il quale provvede a controllare che la classe sia vuota, a spegnere la luce e a chiudere la porta, indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti dalla classe.

5) Ogni classe si dirige verso il punto di raccolta esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula; raggiunto tale punto, l'insegnante di ogni classe provvede a fare l'appello dei propri studenti e compila l'apposito modulo che consegnerà al Referente Sicurezza o al suo sostituto (il Dirigente Scolastico o i suoi Collaboratori).

6) Il Referente Sicurezza o il suo sostituto riceve tutti i moduli di verifica degli insegnanti.

7) Il Referente Sicurezza riferisce al Dirigente Scolastico l'esito dell'evacuazione. In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il Dirigente Scolastico informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.

## **PERSONALE DOCENTE**

### **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO**

All'ordine di evacuazione dell'edificio

- effettuare l'evacuazione della vostra classe, come previsto dalla procedura di emergenza;

### **NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI TERREMOTO**

Se al momento del terremoto siete all'interno dell'edificio:

- Mantenere la calma.
- Interrompere immediatamente ogni attività.
- Non precipitarsi con la classe fuori.
- Allontanarsi da porte e finestre con vetri o da armadi, perché cadendo potrebbero ferirvi.
- Ripararsi sotto il banco o sotto la cattedra.
- Se siete nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nella classe o in quella più vicina.

All'ordine di evacuazione dell'edificio

- Effettuare l'evacuazione della vostra classe, come previsto dalla procedura di emergenza.

Se al momento del terremoto vi trovate fuori dall'edificio:

- Allontanarsi dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche perché potrebbero cadere e ferirvi.
- Cercare un posto in cui non avete nulla sopra di voi e se non lo trovate cercare riparo sotto qualcosa di sicuro, come una panchina.
- Non avvicinarsi ad animali spaventati.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, raggiungere la zona di raccolta assegnata alla vostra classe.

### **NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI INCENDIO**

Norme generali:

- Non utilizzare l'acqua per spegnere un incendio di origine elettrica o che si sia propagato in prossimità di impianti sotto tensione, perché potreste prendere una forte scossa elettrica.
- Non usare acqua per spegnere incendi dovuti alla combustione di liquidi infiammabili perché essi galleggiano sull'acqua e possono pertanto propagare l'incendio.

In caso di incendio all'interno della classe:

- Mantenere la calma.
- Uscire subito dalla classe chiudendo la porta in modo da frapporre fra voi e l'incendio una barriera.
- Avisare le classi vicine del pericolo.
- Allontanarsi con calma, secondo quanto previsto dal piano di evacuazione.
- Ricordare di portare con voi la busta (modulo evacuazione, elenco alunni e penna) collocata sul muro vicino alla porta e, una volta raggiunta l'area di raccolta assegnata e fatto l'appello, compilare il modulo di evacuazione.

In caso di incendio fuori dalla classe

- Mantenere la calma.
- Se non potete uscire dall'aula, perché il fumo rende impraticabili le scale ed i corridoi, chiudere

bene la porta e cercare di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati.

- Aprire la finestra e, senza sporgervi troppo, chiedere soccorso.
- Se il fumo non vi fa respirare, filtrare l'aria attraverso il fazzoletto, preferibilmente bagnato, e sdraiarsi sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).

Se gli abiti che indossate prendono fuoco:

- Non correre perché alimentereste le fiamme.
- Rotolarsi sul pavimento, sulla strada, sul prato.
- Strapparsi i vestiti di dosso.
- Se un alunno/a prende fuoco, soffocare l'incendio con una coperta, con un tappeto o qualche altra cosa simile.

### **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI NUBE TOSSICA**

- Mantenere la calma.
- Rientrare immediatamente in classe, chiudere repentinamente ed accuratamente porte e finestre.
- Attendere aiuti ed istruzioni.

## **PERSONALE NON DOCENTE DI SEGRETERIA**

### **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO**

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- Abbandonare il vostro ufficio evitando di portare oggetti personali con voi.
- Chiudere la porta e dirigersi verso il punto di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano.

### **NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI TERREMOTO**

Se al momento del terremoto siete all'interno dell'edificio:

- Mantenere la calma.
- Interrompere immediatamente ogni attività.
- Non precipitarsi fuori.
- Allontanarsi da porte e finestre con vetri o da armadi, perché cadendo potrebbero ferirvi.
- Ripararsi sotto il banco o sotto la cattedra.
- Se siete nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nel vostro ufficio o in quello più vicino.

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- Abbandonare il vostro ufficio evitando di portare oggetti personali con voi.
- Chiudere la porta e dirigersi verso il punto di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano.

Se al momento del terremoto ti trovate fuori dall'edificio:

- Allontanarsi dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche perché potrebbero cadere e ferirvi.
- Cercare un posto dove non avete nulla sopra di voi e, se non lo trovate, cercare riparo sotto qualcosa di sicuro, come una panchina.
- Non avvicinarsi ad animali spaventati.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, raggiungere la zona di raccolta assegnata.

### **NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI INCENDIO**

Norme generali:

In caso di incendio nel vostro ufficio provvedete a:

- Spegnerlo mediante l'uso di un estintore. Se non siete nella condizione di effettuare questa procedura, cercare aiuto.
- Avvertire immediatamente il capo dell'istituto in caso di incendio di vaste proporzioni.
- Non utilizzare l'acqua per spegnere un incendio di origine elettrica o che si sia propagato in prossimità di impianti sotto tensione, perché potreste prendere una forte scossa elettrica;
- Non usare acqua per spegnere incendi dovuti a combustione di liquidi infiammabili perché essi galleggiano sull'acqua e possono pertanto propagare l'incendio.

In caso di incendio all'interno del vostro ufficio:

- Mantenere la calma.
- Uscire subito dalla stanza chiudendo la porta in modo da frapporre fra voi e l'incendio una barriera.
- Avvertire immediatamente il Dirigente scolastico o un suo sostituto.
- Allontanarsi con calma, secondo quanto previsto dal piano di evacuazione.

In caso di incendio fuori dal vostro ufficio:

- Mantenere la calma.

- Se non potete uscire dalla stanza, perché il fumo rende impraticabili le scale ed i corridoi, chiudere bene la porta e cercare di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati.
- Aprire la finestra e, senza sporgervi troppo, chiedete soccorso.
- Se il fumo non vi fa respirare, filtrare l'aria attraverso il fazzoletto, preferibilmente bagnato, e sdraiarsi sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).

Se gli abiti che indossate prendono fuoco:

- Non correre perché alimentereste le fiamme.
- Rotolarsi sul pavimento, sulla strada, sul prato.
- Strapparsi i vestiti di dosso.
- Se un/a collega prende fuoco, soffocare l'incendio con una coperta, con un tappeto o qualche altra cosa simile.

**NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI NUBE TOSSICA**

Mantenere la calma

- Rientrare immediatamente nella stanza, chiudere repentinamente ed accuratamente porte e finestre.
- Attendere aiuti ed istruzioni.

**PERSONALE NON DOCENTE DI PIANO**

**NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO**

All'insorgere di un pericolo:

- Individuare la fonte del pericolo, valutarne l'entità e cercare possibilmente di fronteggiarla.
- Se non ci riuscite, avvertire immediatamente il Dirigente Scolastico e attenersi alle disposizioni impartite.

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- L'addetto preposto deve togliere la tensione elettrica del plesso.
- Favorire il deflusso ordinato del piano (eventualmente aprendo le porte di uscita contrarie al verso dell'esodo).
- Interdire l'accesso alle scale ed ai percorsi non di sicurezza.
- Dirigersi, al termine dell'evacuazione del piano, verso il punto di raccolta esterno previsto dalle planimetrie di piano.

In caso di incendio ricordarsi di:

- Camminare chinati e di respirare tramite un fazzoletto, preferibilmente bagnato, nel caso vi sia presenza di fumo lungo il percorso di fuga.
- Non uscire dalla stanza se i corridoi sono invasi dal fumo.
- Sigillare ogni fessura della porta, mediante abiti bagnati.
- Non aprire le finestre.

Se gli abiti che indossate prendono fuoco:

- Non correre perché alimentereste le fiamme.
- Rotolarsi sul pavimento, sulla strada, sul prato.
- Strapparsi i vestiti di dosso.
- Se un/a collega prende fuoco, soffocare l'incendio con una coperta, con un tappeto o qualche altra cosa simile.

## **ALUNNI**

### **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO**

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- Effettuare l'evacuazione della vostra classe, come previsto dalla procedura di emergenza: lo studente apri-fila inizia ad uscire dalla classe seguito dal secondo studente e così via fino all'uscita dello studente chiudi-fila, il quale provvede a controllare che la classe sia vuota, a spegnere la luce e a chiudere la porta, indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti dalla classe.
- E' importante
  - tralasciare il recupero di oggetti personali;
  - disporsi in fila, evitando di creare confusione;
  - seguire le indicazioni dell'insegnante, che accompagnerà la classe secondo il percorso segnato sulla piantina fino al punto di raccolta;
  - camminare senza sostare o spingere i compagni.
- Nel caso in cui l'allarme giunga mentre ci si trova in un'area dell'edificio scolastico diversa dalla classe (servizi, corridoi, laboratori), recarsi immediatamente verso il proprio gruppo classe.

### **NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI TERREMOTO**

Se al momento del terremoto siete all'interno dell'edificio:

- Mantenere la calma.
- Interrompere immediatamente ogni attività.
- Non precipitarsi con la classe fuori.
- Allontanarsi da porte e finestre con vetri o da armadi, perché cadendo potrebbero ferirvi.
- Ripararsi sotto il banco.
- Se siete nei corridoi o nei servizi o nel vano delle scale, rientrare nella vostra classe o in quella più vicina.

All'ordine di evacuazione dell'edificio

- Effettuare l'evacuazione della vostra classe, come previsto dalla procedura di emergenza.

Se al momento del terremoto vi trovate fuori dall'edificio:

- Allontanarsi dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche perché potrebbero cadere e ferirvi.
- Cercare un posto in cui non avete nulla sopra di voi e se non lo trovate cercare riparo sotto qualcosa di sicuro, come una panchina.
- Non avvicinarsi ad animali spaventati.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, raggiungere la zona di raccolta assegnata alla vostra classe.

### **NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI INCENDIO**

Norme generali:

- Non utilizzare l'acqua per spegnere un incendio di origine elettrica o che si sia propagato in prossimità di impianti sotto tensione, perché potreste prendere una forte scossa elettrica.
- Non usare acqua per spegnere incendi dovuti alla combustione di liquidi infiammabili perché essi galleggiano sull'acqua e possono pertanto propagare l'incendio.

#### In caso di incendio all'interno della classe:

- Mantenere la calma.
- Uscire subito dalla classe secondo la procedura d'emergenza, chiudendo la porta in modo da frapporre fra voi e l'incendio una barriera.
- Avisare le classi vicine del pericolo.
- Allontanarsi con calma, secondo quanto previsto dal piano di evacuazione.

#### In caso di incendio fuori dalla classe:

- Mantenere la calma.
- Se non potete uscire dall'aula, perché il fumo rende impraticabili le scale ed i corridoi, chiudere bene la porta e cercate di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati.
- Aprire la finestra e, senza sporgersi troppo, chiedere soccorso.
- Se il fumo non vi fa respirare, filtrare l'aria attraverso il fazzoletto, preferibilmente bagnato, e sdraiatevi sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).

#### Se gli abiti che indossate prendono fuoco:

- Non correre perché alimentereste le fiamme.
- Rotolarsi sul pavimento, sulla strada, sul prato.
- Strapparsi i vestiti di dosso.
- Se un alunno/a prende fuoco, l'insegnante soffoca l'incendio con una coperta, con un tappeto o qualche altra cosa simile.

#### **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI NUBE TOSSICA**

- Mantenere la calma.
- Rientrare immediatamente in classe, chiudere repentinamente ed accuratamente porte e finestre.
- Attendere aiuti ed istruzioni.

#### **ALUNNI DISABILI**

#### **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO**

Per gli alunni disabili si rimanda al piano di evacuazione specifico redatto annualmente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**  
***Dott.ssa Giovanna Ferrari***

**PIANO DI EVACUAZIONE - ASSEGNAZIONE INCARICHI A.S. 2017 -2018**

<b>INCARICO</b>	<b>FIGURE</b>	<b>NOMINATIVI</b>
1. Emanazione ordine di evacuazione	Dirigente scolastico (Collaboratori del DS)	DS Giovanna Ferrari Bernardi Andrea Zanon Enrica
2. Diffusione ordine di evacuazione attraverso quattro suoni brevi della campanella oppure tramite comunicazione a voce aula per aula.	Personale non docente di portineria	Caberlin Iselda Nardello Monica Barco Luisa
3A. Controllo operazioni di evacuazione: piano terra primo piano secondo piano palestra	Personale non docente (collaboratore scolastico)	Collaboratore scolastico di turno nel piano in cui è in servizio
3B. Addetti assistenza diversamente abili	Personale docente e non docente	Cavinato Maria Chiara o O.S.S. di turno Castigliola Daniela
4. Chiamate di soccorso <b>112</b> CARABINIERI <b>115</b> VIGILI DEL FUOCO <b>118</b> PRONTO SOCCORSO <b>113</b> POLIZIA	Personale di segreteria	Ganeo Daniela Pilotto Silvana Ass.amm. di turno
5A. Interruzione erogazione: - quadro elettrico generale	Personale non docente	Zorzetto Nadia Tonin Antonella
5B. Interruzione erogazione: - quadro elettrico palestra	Personale non docente	Collaboratore scolastico in servizio
5C. Interruzione erogazione: - gas caldaia	Personale non docente	Conte Alessandra Bortoli Paola
5D. Interruzione erogazione: - gas caldaia	Personale non docente	Collaboratore scolastico in servizio
6. Controllo periodico di estintori e/o idranti:	Referente Sicurezza	Pivotto Bianca
7. Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di uscita	Personale non docente	Collaboratore scolastico di turno nel piano in cui è in servizio
8. Controllo apertura porte e cancelli sulla pubblica via ed interruzione del traffico	Personale non docente	Collaboratore scolastico in servizio all'avvio e al termine delle lezioni
<b>9 -Squadra antincendio:</b> vedi organigramma esposto		
<b>10 -Squadra di Primo Soccorso:</b> vedi organigramma esposto		